

Принято

Педагогическим советом

Протокол № 7/12 от 20.09.2017 г.

Секретарь собрания

И.М. Савкина



Утверждено

Приказом школы

№ 68/1 от 21.09.2017 г.

Директор школы

Т.Ю. Гуракова

Согласовано:

Председатель

Первичной профсоюзной

Организации МКОУ « Колодясская

начальная школа

Н.Н. Овчарова

21.09.2017 г.

Согласовано:

Председатель

Управляющего совета

МКОУ « Колодясская

начальная школа

Н.В. Карнюхина

21.09.2017 г.

**Положение о порядке оформления возникновения,
изменения и прекращения отношений между школой,
учащимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних
учащихся**

МКОУ « Колодясская начальная школа»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее – Положение) разработано на основании Федерального Закона №273- ФЗ « Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение регламентирует процесс оформления возникновения, изменения и прекращения отношений между МКОУ « Колодясская начальная школа»

Хвастовичского района Калужской области (далее- Школой), учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Основанием для возникновения образовательных отношений между Школой, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся является приказ директора Школы о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

3. Изменение образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы:

- 1) переход с очной формы обучения на семейную форму или самообразование и наоборот;
- 2) перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- 3) иные случаи, предусмотренные локальными нормативными актами.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы.

Если с учащимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа директора Школы или с иной указанной в нем даты.

4. Прекращение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются с отчислением учащегося из Школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным в п.4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося из этой организации. Если с учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа директора Школы об отчислении учащегося из этой организации. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из организации.

4.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора Школы об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из этой организации, справку об обучении.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Школы и действует до его отмены в установленном порядке.

5.2. Изменения в настоящее Положение вносятся приказом директора Школы.

Удостоверено: [подпись]

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Колодясская начальная школа»

ПРИКАЗ

От 11.10.2016г

№ 63

Об утверждении формы справки
об обучении (о периоде обучения)

В соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую форму справки об обучении в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Колодясская начальная школа», реализующую основную образовательную программу начального общего образования (приложение 1).
2. Утвердить технические требования к справке об обучении или о периоде обучения (Приложение 2).
3. Установить, что форма справки об обучении или о периоде обучения, утверждённая настоящим приказом, применяется с 01.09.2016 г.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Ю. Гуракова

Справка об обучении

Данная справка выдана _____

(фамилия,

имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ г. в том, что он(а) с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г. обучался (обучалась) в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Колодясская начальная школа», ул. Новостройка дом 21 с. Колодяссы Хвастовичского района Калужской области по образовательной программе _____

(наименование образовательной программы)

и получил(а) по учебным предметам, курсам, дисциплинам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка
1	2	3	4

Директор _____

(подпись)

(ФИО)

Дата выдачи «___» _____ 20__ г.

регистрационный № _____

(М.П.)

Технические требования к справке об обучении

1. Справка об обучении имеет размер формата А4 (210*297 мм.), изготавливается на бумаге плотностью не менее 120 г/м².
2. Заполнение справки производится машинным способом на фирменном бланке муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Колодясская начальная школа».
3. Справка визируется подписью директора муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Колодясская начальная школа» и заверяется печатью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Гуракова Татьяна Юрьевна

Действителен с 05.04.2021 по 05.04.2022