

Муниципальное казенное общеобразовательное  
учреждение «Колодясская начальная общеобразовательная  
школа» Хвастовичского района Калужской области

**П Р И К А З**

От 12.10.2020г.

№ 71

**Об утверждении перечня мероприятий по обеспечению  
антитеррористической защищенности объекта ( территории) МКОУ «  
Колодясская начальная школа» на 2020-2021 учебный год**

В целях обеспеченности антитеррористической защищенности  
образовательного учреждения, противодействия террористическим угрозам

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить перечень мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объекта ( территории) МКОУ « Колодясская начальная школа» на 2020-2021 учебный год ( перечень мероприятий прилагается).
2. Довести данный приказ до сведения заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.Ю. Гуракова



Директор МКОУ «Колодясская начальная школа»  
Т.Ю. Туракова

**Перечень мероприятий по обеспечению антитеррористической  
защищенности объекта (территории)  
МКОУ «Колодясская начальная школа»  
на 2020-2021 учебный год**

| №п/п                                          | мероприятия                                                                                                                                                                                                                                     | сроки                                 | ответственные                                                       |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <b>Первоочередные, неотложные мероприятия</b> |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                       |                                                                     |
| 1.                                            | Знакомство с ст.2, 3,5,9 Закона РФ «О борьбе с терроризмом»<br>Знакомство с ст.205, 206, 207, 208, 277, 218, 222, 226 Уголовного кодекса РФ                                                                                                     | 2 раза в год                          | Директор                                                            |
| 2.                                            | Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ОУ                                                                                                                                                                   | постоянно                             | Директор,<br>заведующий хозяйством                                  |
| 3.                                            | Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах, дежурство в праздничные дни)                                                                                                                    | постоянно                             | Заведующий хозяйством                                               |
| 4.                                            | Приказ "Об установлении противопожарного режима в ОУ" (Регламентирует действия персонала в случае возникновения чрезвычайной ситуации. Приказ об организации охраны, пропускного и внутри объектового режимов работы в зданиях и на территории) | Начало года                           | Директор                                                            |
| 5.                                            | Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.                                                                                                             | 2 раза в год                          | Директор                                                            |
| 6.                                            | Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство                                                                                                                                                               | 2 раза в года                         | Директор                                                            |
| 7.                                            | Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.                                           | 2 раза в 2 раза в года год            | Директор                                                            |
| 8.                                            | Инструктаж по пропускному и внутриобъектовому режиму                                                                                                                                                                                            | 2 раза в год                          | Директор                                                            |
| 9.                                            | Разработать положение об организации охраны и защиты объекта (утверждается руководителем учреждения, подписывается ответственным лицом учреждения за выполнение мероприятий по антитеррористической защите объекта)                             | Январь                                | Директор                                                            |
| 10.                                           | Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов<br>Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.                                               | Ежедневно:<br>утром, перед прогулками | Сторожа,<br>заведующий хозяйством<br>,воспитатель дошкольной группы |
| 11.                                           | Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.                                                                                                                                                                     | ежедневно                             | заведующий хозяйством ,<br>сторожа                                  |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                               |                                                    |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------|
|     | Утверждение журнала регистрации всех посетителей                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ежедневно                     | Директор                                           |
| 9.  | Организация встречи с представителем УВД с проведением бесед                                                                                                                                                                                                                                                               | 2 раза в год                  | Директор                                           |
| 14. | Проведения встреч с сотрудниками правоохранительных органов по темам: «Сущность терроризма», «Дисциплинированность и бдительность – в чем выражается их взаимосвязь?», «Как террористы и экстремисты могут использовать подростков и молодежь в своих преступных целях» и т.п.                                             | 2 раза в год                  | Директор                                           |
| 15. | Проведение командно-штабные учения с администрацией ОУ, должностными лицами ГО и тренировки с сотрудниками ОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.                                                                                                                                     | 1 раза в год                  | Директор, ответственный ГО ЧС                      |
| 16. | Постоянное содержание в порядке чердачные, подвальные, подсобные помещения и запасные выходы из ОУ, которые должны быть закрыты и опечатаны. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д. | постоянно                     | Директор<br>Ответственный по пожарной безопасности |
| 17. | Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов                                                                                                                                                                            | постоянно                     | Заведующий хозяйством                              |
| 18. | Педагогам прибывать на свои рабочие места за 10-15 минут до начала занятий с целью проверки их состояния на предмет отсутствия посторонних и подозрительных предметов.                                                                                                                                                     | постоянно                     | Заведующий хозяйством                              |
| 19. | Проведение практического занятия по отработке действий с огнетушителем                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 раза год                    | Директор<br>Ответственный по пожарной безопасности |
| 20. | Разработка инструкций и памяток о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.                                                                                                                                                                                             | 1 раз в год                   | Директор<br>Ответственный ГО ЧС                    |
| 21. | Организация взаимодействия с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий                                                                                                                                                                                                                                  | Новогодние праздники и другие | директор, учителя воспитатели                      |
| 22. | Контроль за исправностью работы систем АПС                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ежедневно                     | директор, заведующий хозяйством                    |

**Долгосрочные мероприятия, требующие длительного времени и значительных финансовых затрат**

|                        |                                                                                                            |                               |                                   |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------|
| 1.                     | Оборудование помещения для охраны                                                                          | По мере поступления средств   | директор                          |
| <b>Работа с детьми</b> |                                                                                                            |                               |                                   |
| 1                      | Включение в планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов ( по возможности) | Согласно перспективного плана | Воспитатель, учителя              |
| 2                      | Проведение мероприятий по ОБЖ в начальных классах                                                          | Согласно перспективного плана | классные руководители воспитатели |

|                                                                                                                       |                         |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| Проведение практических учений по отработке эвакуаций детей при возникновении ЧС: природного и техногенного характера | 2 раза в год            | Классные руководители<br>воспитатели |
| Организация выставки детских рисунков: «Я хочу жить счастливо»; «Мы против террора»                                   | согласно годового плана | классные руководители<br>воспитатели |

### Работа с родителями

|   |                                                   |                                |                                      |
|---|---------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------|
| 1 | Проведение родительских собраний, мероприятий.    | Согласно годовому планированию | классные руководители<br>воспитатели |
| 2 | Оформление информационных уголков, памяток и т.д. | ежеквартально                  | классные руководители<br>воспитатели |

Об утверждении перечня мероприятий по обеспечению

антитеррористической безопасности объектов, находящихся под охраной  
Колодезская начальная школа на 2020-2021 учебный год

В целях обеспечения антитеррористической безопасности  
образовательного учреждения, предотвращения террористических угроз

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности объектов, находящихся под охраной Колодезской начальной школы на 2020-2021 учебный год (приложение).
2. Довести данный приказ до сведения заинтересованных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на себя.

Директор школы

