



План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции

Утверждаю
 Директор школы *Г.Ю. Гуракова*

Г.Ю. Гуракова

Приказ № 80 от 21.12. 2021г.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение открытого доступа к информации о деятельности МКОУ «Колодясская начальная школа»		
1	Использование различных источников информации с целью выявления фактов многократности, избыточности и других проявлений коррупции, а также для более детального представления общественности о работе школы	В течение года	Директор школы
2	Организация мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции		Директор школы
3	Активизация работы по реализации стратегии		Директор школы
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самооценка деятельности школы; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	Февраль-май, 2022г.	Директор школы и коллектив школы
5	Контроль за осуществлением приема в первый класс.	В течение года	директор школы
6	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
7	Усиление контроля за исполнением фактов неправомерного вливания денежных средств с родителей (законных представителей)	В течение года	Директор школы Классные руководители, директор школы

План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2021-2022г. в МКОУ «Колодясская начальная школа»

**План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции
на 2021-2022г.
в МКОУ « Колодясская начальная школа»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МКОУ « Колодясская начальная школа»			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор школы Собрание трудового коллектива
4.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов школы; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности школы - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия)	Февраль-май, июнь	директор школы и коллектив школы
5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	директор школы
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор школы Классные руководители директор школы

8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней.	День открытых дверей для первоклассников	Директор школы учителя
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь- март	Директор школы
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы	В течение года	Директор школы ответственный за сайт
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	директор школы работники школы
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках .	В течение года	педагоги
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март	Классные руководители.
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь-ноябрь	Классные руководители
4.	Опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Октябрь	Кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение) среди обучающихся 1-4 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками»,	Апрель	Классные руководители

	«Легко ли всегда быть честным?»		
6.	Проведение серии классных часов антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Потребности и желания. (1-4 класс). -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. - Знаешь ли ты закон?»	Февраль-май	классные руководители
7.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	Декабрь	Учителя
8.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: – проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». – обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы – анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	Декабрь	Директор школы Классные руководители
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март	Коллектив школы
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за ведение сайта
2.	Участие в публичном отчете школы	сентябрь	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор школы

4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Классные руководители
---	---	----------------	-----------------------

План мероприятий по предупреждению и
противодействию коррупции
на 2021-2022г.

в МКОУ «Колодецкая начальная школа»