

**План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки  
педагогических работников в  
МКОУ « Колодясская начальная школа»  
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Перечень мероприятий	Сроки	Ответственный
1.	Проведение заседаний рабочей группы (администрация школы и педагоги) по координации работы, направленной на снижение документационной и бюрократической нагрузки педагогов	август-сентябрь 2024	директор
2.	Анализ документов, непосредственно связанных с осуществлением профессиональной деятельностью учителя (классного руководителя)	Сентябрь 2024	директор
3.	Анализ нормативных Правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя) и их актуализация в части реализации требований, установленных ч.6, ч.6.1, ч.6.2 ст.47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»	Август-сентябрь 2024	директор
4.	Внесение в повестку заседания педагогического совета вопроса о снижении документационной и бюрократической нагрузки педагогических работников	август 2024	директор

5.	Проведение интерактивного опроса педагогических работников по результатам проведенных мероприятий	декабрь-январь 2024-2025	директор
6.	Размещение на официальном сайте общеобразовательной школы графика оценочных процедур на 2023-2024 учебный год	сентябрь 2024, январь 2025	директор
7.	Корректировка и внесение изменений в форму и содержание плана воспитательной работы педагогических работников	апрель-июнь 2025	советник директора по воспитанию
Совершенствование организационно-управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогических работников			
8.	Исключение незапланированного характера поручений и обязанностей не связанных с непосредственным решением педагогических задач	постоянно	директор
9.	Актуализация и упорядочение перечня внутренних отчетных документов и мониторингов, требующих привлечения учителей (классных руководителей)	постоянно	директор
10.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	постоянно	директор
11.	Замещение массива документов, оформляемых на бумажном носителе на электронную форму	постоянно	директор

12.	Исключение дублирования информации на	постоянно	директор
	электронном и бумажном носителе		
13.	Создание на сайте общеобразовательной организации подраздела по вопросу снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников, реализующих основные общеобразовательные программы	Июнь 2024г	Директор
Просвещение педагогических работников			
14.	Правовое просвещение посредством: размещения правовой информации в открытых и общедоступных информационных ресурсах образовательной организации, в том числе на своем официальном сайте в сети «Интернет»; проведения заседания педагогического совета, индивидуальных консультаций, опросов	сентябрь-декабрь	директор
15.	Повышение квалификации в области применения	постоянно	директор
	информационных технологий для оформления содержания и результатов педагогической деятельности.		