

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Колодясская начальная общеобразовательная школа» Хвастовичского района Калужской области

Рассмотрено и принято
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 15.01 2018г.



Директор школы Г.Ю. Гуракова

Приказ № 3/11 от 15.01 2018г.

Положение об организации обучения на дому

2. Организация деятельности.

2.1. Обучение на дому организуется на основании заявления родителей (законных представителей), заявления психолого-педагогической комиссии, справки ВК.

2.2. Заявление рассматривает учитель согласовывает с педагогами, обучающимися больного ребенка, и индивидуальное расписание занятий, составленное с учетом учебного плана школы и индивидуальных часов, рекомендуемых для занятий на дому, которое утверждается директором школы.

2.3. Для организации обучения на дому необходимы следующие документы:

- заявление родителей;
- медицинская справка ВК с указанием рекомендаций индивидуального обучения на дому;
- заявление директора школы об организации домашнего обучения;
- индивидуальный учебный план;
- расписание уроков, согласованное с родителями.

2.4. Занятия с учащимися данной категории в исключительных случаях могут проводиться в школе только по желанию родителей, берущих на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время обучения.

2.5. В целях адаптации и условий современного общества ребенок может посещать внеклассные образовательные мероприятия вместе с классом, к которому прикреплен по согласию родителей (законных представителей).

3. Ведение документации.

3.1. Администрация школы

- обеспечивает занятия на дому в соответствии со справкой ВК и рекомендацией, в тех же заявлениях родителей (законных представителей);

1. Общие положения

1.1. Надомное обучение – одна из форм получения образования для учащихся по состоянию здоровья временно не способных посещать занятия в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении « Колодясская начальная общеобразовательная школы» (далее Школа).

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Школы по организации надомного обучения детей, нуждающихся в индивидуальном обучении по состоянию здоровья.

1.3. Данное Положение разработано на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41, 66;
- Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»
- письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;

1.4. Варианты надомного обучения: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, если нет противопоказаний для посещения с согласия родителей(законных представителей).

1.5. Школа реализует общеобразовательные программы начального общего образования по индивидуально разработанному учебному плану.

1.6. Содержание учебной программы для учащегося надомного обучения определяется с учетом особенностей психофизического развития и ученических возможностей обучающегося, характера и течения заболевания.

2. Организация деятельности.

2.1. Обучение на дому организуется на основании заявления родителей (законных представителей), заключения психолого-медико-педагогической комиссии, справки ВКК.

2.2. Классный руководитель согласовывает с педагогами, обучающими больного ребёнка, и родителями расписание занятий, составленное с учётом учебного плана школы и количеством часов, рекомендуемых для занятий на дому, которое утверждается директором школы.

2.3. Для организации обучения на дому необходимы следующие документы:

- заявление родителей;
 - медицинская справка ВКК с указанием рекомендаций индивидуального обучения на дому;
 - приказ директора школы об организации домашнего обучения;
 - индивидуальный учебный план;
 - расписание уроков, согласованное с родителями;
- 2.4. Занятия с учащимися данной категории в исключительных случаях могут проводиться в Школе только по заявлению родителей, берущих на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время обучения.

2.5. В целях адаптации к условиям современного общества ребенок может посещать внеклассные, общешкольные мероприятия вместе с классом, к которому прикреплен по согласию родителей (законных представителей).

3. Ведение документации.

3.1. Администрация школы:

- обеспечивает занятия на дому в соответствии со справкой ВК и рекомендаций, а так же заявления родителей(законных представителей);

- выделяет количество учебных часов в неделю, составляет учебный план и расписание в соответствии с Базисным учебным планом надомного обучения и инструкциями Министерства образования и науки РФ;
- определяет персональный состав учителей, осуществляющих учебный процесс с учащимися надомного обучения, утверждает учебный план и расписание занятий приказом директора школы.

3.2. Учитель:

- составляет календарно-тематическое планирование на учебный год (приложение к рабочей программе) по каждому предмету в соответствии с учебным планом и на основании примерных программ, подготовленных Министерством образования Российской Федерации, в соответствии с государственными стандартами;
- вносит в классный журнал, к которому прикреплен учащийся, текущие и итоговые отметки;
- классный руководитель вносит в классный журнал, к которому прикреплен учащийся, четвертные и итоговые отметки.

3.3. Учащийся:

- ведет рабочие тетради по каждому предмету, которые проверяются учителем-предметником;
- ведет дневник, в котором делает записи о расписании уроков, домашнего задания; в дневник учитель выставляет текущие отметки.

3.4. В целях систематизации материалов и мониторинга учебной и социальной успешности ученика ведется на каждого ребенка индивидуальная папка со следующими документами:

- заявление родителей (законных представителей);
- договор между родителями (законными представителями) и Школой;
- справка ВКК;
- расписание уроков;
- индивидуальный учебный план.

3.5. Промежуточная и итоговая аттестация проводится на основании Положения о порядке проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся Школы

4. Обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) создают надлежащие условия для проведения занятий на дому.

Директору МКОУ « Колодясская начальная школа» Т.Ю. Гуракова

(ФИО родителя)
проживающего по адресу:

прописанного по адресу:
_____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять _____
(фамилия, имя, отчество учащегося)

(дата рождения)

На индивидуальное обучение на дому в _____ класс .

С Уставом школы, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, правами и обязанностями участников образовательного процесса, с образовательной программой школы ознакомлен (а) и обязуюсь выполнять:

- Контролировать учебу ребенка, посещаемость занятий;
- Обеспечивать ребенка необходимыми учебниками, учебными пособиями, школьными и спортивными принадлежностями;
- Обеспечивать культуру поведения ребенка, культуру внешнего вида.

Даю согласие на обработку персональных данных моей семьи с целью формирования сводной школьной и муниципальной базы данных образовательных учреждений для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов; содействия обучающимся в обучении, трудоустройстве; обеспечения их личной безопасности; контроля качества обучения и обеспечения сохранности имущества в минимально необходимом для этих целей объеме и передачи данных в Министерство образования и науки Красноярского края и другим юридическим лицам в случае необходимости.

К заявлению прилагаю:

- Справку ВК № _____

Контактные телефоны родителей (законных представителей) _____

Дата « _____ » _____ 20 _____ г. Подпись _____

**Договор об организации освоения
общеобразовательных программ на дому
между общеобразовательным учреждением
и родителями (законными представителями) обучающегося**

« ___ » _____ 20__ г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Колодясская начальная общеобразовательная школа

(наименование общеобразовательного учреждения - из свидетельства о государственной регистрации)
именуемое в дальнейшем Учреждение, в лице директора школы Гуракова Татьяна Юрьевна

(должность, фамилия, имя, отчество)

действующего на основании устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун)

(фамилия, имя, отчество представителя)

именуемый в дальнейшем Представитель, обучающегося

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах обучающегося в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41 п. 5, ст. 66 п. 10 заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является получение Обучающимся бесплатного образования по общеобразовательным программам на дому в рамках государственного образовательного стандарта.

2. Обязательства сторон

2.1. Учреждение:

2.1.1. В целях усвоения Обучающимися образовательных программ, являющихся предметом настоящего Договора, оказывает Обучающемуся образовательные услуги в порядке, установленном Учреждением в соответствии с его видом и типом.

2.1.2. Проводит занятия в соответствии с утвержденным расписанием и учебной программой.

2.1.3. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Учреждения.

2.1.4. Обеспечивает надомное обучение: полное обучение на дому, частичное обучение на дому, если нет противопоказаний для посещения учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.1.5. Предоставляет Обучающемуся возможность выполнения практических работ при условии прохождения Обучающимся необходимого инструктажа в соответствии с утверждённым расписанием Учреждения.

2.1.6. Осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося согласно порядку проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации учащихся.

2.1.7. Организует комиссию для проведения промежуточной аттестации, Обучающегося в случае несогласия Обучающегося или Представителя с выставленной отметкой.

2.1.8. Осуществляет перевод Обучающегося в последующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации.

2.1.9. Предоставляет Обучающемуся по заявлению Представителя или в случае расторжения настоящего договора возможность продолжения образования в форме очного обучения.

2.1.10. Осуществляет государственную итоговую аттестацию Обучающегося в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам начального образования

2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для усвоения Обучающимся общеобразовательных программ.

2.2.2. Обеспечивает явку Обучающегося в Учреждение в установленные сроки для получения консультативной и методической помощи, выполнения практических работ, прохождения промежуточной аттестации, если нет противопоказаний для посещения Учреждения с согласия родителей (законных представителей).

2.2.3. Присутствует в Учреждении вместе с Обучающимся при оказании консультативной и методической помощи, выполнении практических работ, проведении промежуточной аттестации Обучающегося в случае наличия соответствующих медицинских показаний

3. Ответственность сторон

3.1. Учреждение несёт ответственность:

- За качество преподавания учебного материала в соответствии с государственными образовательными стандартами

3.2. Представитель несёт ответственность:

- за посещение Обучающимся занятий в соответствии с расписанием, составленным Учреждением;

- за условия для освоения Обучающимся общеобразовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует с _____ 20__ г. по _____ 20__ г.

Договор может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- 5.1.1. при ликвидации или реорганизации Учреждения; обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Учреждения; Представитель заключает с правопреемником новый договор в установленном порядке;
- 5.1.2. при отчислении Обучающегося из Учреждения по заявлению Представителя;
- 5.1.3. при наличии соответствующего медицинского заключения о невозможности продолжения получения Обучающимся образования по надомной форме;
- 5.1.4. Учреждением в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Представителем обязательств по настоящему договору.
- 5.1.5. Представителем по его желанию, оформленному в виде заявления на имя руководителя Учреждения.

6. Заключительная часть

6.1. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в учреждении, другой у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу

6.2 Юридический адрес и подписи сторон.

Учреждение:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

Колодясская начальная общеобразовательная школа

(полное наименование Учреждения)

Хвастовичский район, с. Колодяссы, ул. Новостройка дом 21

_____ (почтовый адрес)

Представитель:

_____ (фамилия, имя, отчество Представителя)

_____ (паспортные данные, адрес проживания, телефон: домашний, служебный)

Т.Ю. Гуракова

_____ (подпись директора)

_____ (подпись Представителя)

МП

Согласовано
с родителями учащегося _____ класса
« ____ » _____ 20 ____

Утверждаю:
директор МКОУ « Колодясская
начальная школа»
_____ Т.Ю. Гуракова
Приказ _____
От « ____ » _____ 20 ____

**Индивидуальный учебный план
учащегося _____ класса,
находящегося на индивидуальном надомном обучении
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
Колодясская начальная общеобразовательная школа**

(Ф.И.О. учащегося)
Пояснительная записка

Индивидуальный учебный план составлен на основе:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ ст. 41, 66;
- Приказа МОиН РФ от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письма Министерства образования РФ от 30.03.2001г. № 29/1470-б «Об организации в образовательных учреждениях надомного обучения»
- письма МНО РСФСР № 17-253-6 от 14.11.88 г. «Об индивидуальном обучении больных детей на дому»;

Учебные предметы	Класс		
	1-4		
Русский язык			
Литературное чтение			
Иностранный язык			
Математика			
Итого:			
Предельно допустимая учебная нагрузка	8		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575826

Владелец Гуракова Татьяна Юрьевна

Действителен с 05.04.2021 по 05.04.2022